



Trapholt
Årsrapport 2024
Cvr. nr. 11527132

Donnez document code: CSBEE-HKMA-I-EO-V-ACKM-7-1164-117DX

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Institutionsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for 2024	11
Balance pr. 31.12.2024	12
Noter	14
Resultatopgørelse for 2024 sammenholdt med budget	21
Regnskabsskema for indberetning til Slots- og Kulturstyrelsen	22

Institutionsoplysninger

Institution

Trapholt

Museet for moderne billedkunst, kunsthåndværk, design og møbeldesign

Æblehaven 23

6000 Kolding

CVR-nr. 11527132

Telefon 76 30 05 30

Internet www.trapholt.dk

Bestyrelse

Lars Nørby Johansen (formand)

Ole Rosengreen Martensen

Ole F. Rasmussen

Christian Have

Merete Due Paarup

Morten Bjørn Hansen

Direktion

Karen Grøn

Pengeinstitut

Danske Bank A/S, Åpark 8H, 6000 Kolding

Jyske Bank, Skovvangen 33M, 6000 Kolding

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Trapholt.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 27. marts 2025

Direktion

Karen Grøn
direktør

Bestyrelse

Lars Nørby Johansen
formand

Ole Rosengreen Martensen

Ole F. Rasmussen

Morten Bjørn Hansen

Merete Due Paarup

Christian Have

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Trapholt

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Trapholt for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt regnskabsbestemmelserne i museumsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og museumsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Der er ikke foretaget revision af de anførte budgettal, og vi kan derfor ikke udtale os herom.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt regnskabsbestemmelserne i museumsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og museumsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og museumsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 27. marts 2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Per Schøtt
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 28663

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Museets formål er gennem indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling inden for ansvarsområdet at virke for sikring af Danmarks kulturarv samt belyse tilstande og forandringer inden for kunsthistorien og dens beslægtede områder med særligt fokus på deltagelse.

Museet skal gøre sine samlinger tilgængelige for offentligheden og stille dem til rådighed for forskningen samt udbrede kendskabet til resultaterne af såvel museets egen forskning samt anden forskning baseret på museets samlinger.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2024 modtog Trapholt et ekstraordinært tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen på 255.000 kr. Dette tilskud, som blev tildelt på lige fod med andre statsanerkendte museer, er anvendt til at forbedre forholdene for museets samling. Konkret er midlerne blevet brugt til opgradering af særligt CTS-systemer og magasiner, hvilket bidrager til bedre opbevaringsforhold og langsigtet bevaring af værkerne.

2024 har desuden været præget af en ny museumsreform, der har ændret strukturen for statsstøtten til museer. I den nye model tildeles museer tilskud gennem tre forskellige mekanismer. Grundtilskuddet, som udgør den væsentligste del af finansieringen, afhænger af museets placering i en af fem kategorier. Trapholt er blevet placeret i kategori 2 (museerne indeles i kategorierne 1-5 med stigende betydning), hvilket sikrer museet en solid grundfinansiering. Derudover har museet mulighed for at opnå yderligere midler via et incitamentsbaseret tilskud, der beregnes ud fra parametre som besøgstal, antal børn i undervisningsforløb, egenindtjening og forskning.

Trapholt har i 2024 indgået en ny samarbejdsaftale med Kolding Kommune, gældende i fire år frem til og med 2028. Aftalen skaber et stærkt fundament for museets fortsatte virke og understøtter Trapholts ambition om at være en central kulturinstitution både lokalt og nationalt.

Ledelsen ser positivt på de nye rammevilkår og de muligheder, de indebærer. Trapholt vil fortsat arbejde målrettet med at styrke sin position gennem øget besøgstal, udvikling af undervisningstilbud, en stærk forskningsprofil og en solid egenindtjening.

Trapholts årsrapport 2024 udviser et resultat på 19 t.kr.

Egenkapitalen pr. 31.12.2024 er positiv med 5.141 t.kr. Ved vurderingen af egenkapitalen kan oplyses, at museets samling og tilkøb løbende er udgiftsført og således ikke indgår i balancen.

Centrale nøgletal og aktiviteter for 2023

Forskning

Trapholts samlingsforskning har til formål at aktualisere viden om æstetiske brydninger, kunstens væsen og designs betydning. Trapholts formidlingsforskning har særligt fokus på museer, som rum for deltagelse.

Ledelsesberetning

Formidling

Museet har i 2024 vist følgende særudstillinger:

- Nanna Ditzel – Design til nye højder (2023/24)
- Feel Me – Mind, Body, Soul (2024/25)
- Maria Torp – Shaping a Pattern (2024)
- Things Matter (2023/24)
- TID (2024/25)

Museet har vist følgende præsentationer med afsæt i egen samling:

- Nyerhvervelser - samlingspræsentation
- Din udstilling - samlingen

Museet og brugerne

Åbningsdage 2024: 313

Åbningsdage 2023: 314

Åbningsdage 2022: 305

- Museet havde i alt 108.133 besøgende (101.155 i 2023) (110.682 i 2022)
- 169 omvisninger for i alt 3.506 voksne besøgende (138/3.103 i 2023) (128/2.976 i 2022)
- 14 Folkeuniversitetsforedrag for i alt 882 besøgende (13/563 i 2023) (4/225 i 2022)
- 3 større events med samlet 10.657 besøgende i 2024 (3/10.891 i 2023) (3/9.789 i 2022)
- 60 øvrige arrangementer for i alt 5.339 besøgende (60/3.884 i 2023) (59/3.104 i 2022)
- 3 online arrangementer med i alt 541 deltagere (14/677 i 2023) (16/2.670 i 2022)
(deltagerne er ikke medregnet i museets samlede besøgstal)
- 1.899 guideintroduktioner for 21.345 besøgende (1.902/20.322 i 2023) (1.984/23.700 i 2022)
- Skoletjenesten havde 663 timers omvisninger og workshops (307 i 2023) (358 i 2022)
- Klub Trapholt havde 4.326 medlemskaber ved udgangen af 2024 (3.815 i 2023) (3.377 i 2022)
- Erhvervsklubben havde 39 medlemskaber ved udgangen af 2024 (34 i 2022) (27 i 2022)
- Art Works Partnere udgjorde ved udgangen af 2024 7 medlemskaber (7 i 2023) (8 i 2022)

Erhvervelser og donationer

Trapholt indsamler kunst, kunsthåndværk og design fra perioden 1900 - i dag.

Trapholts indsamlingsstrategi tegner to spor: et horisontalt og et vertikalt. Det horisontale spor sikrer en repræsentativ og bred samling af dansk kunst, kunsthåndværk og design fra år 1900 til i dag. Det vertikale spor består af nedslag i linjen af kunstnere, designere og kunsthåndværkere, hvor samlingen af en bestemt kunstner, designer eller tidsperiode udvides.

Ledelsesberetning

Indsamling, udskillelse og bevaring

Der er optaget 97 inventarnumre og udskilt 148 objektnumre i forbindelse med udskillelser af værker og ophørte deponeringer.

- 120 værker af Hans Sandmand er overdraget til Vardemuseerne
- 2 værker af Ludvig Brandstrup er overdraget til Antikmuseet
- 25 værker som del af grafiksamling er ophørt deponeringsaftale fra Kolding Kommune
- 1 værk af Egon Fischer er udskilt til Kolding Kommune og Munkensdam Gymnasium

Der var samlet 7.584 inventarnumre i samlingen pr. 31.12.2024.

I 2024 erhvervede Trapholt følgende vigtige værker til samlingen:

- Jes Fomsgaard: Incorporating Architecture (2009)
- Kirstine Roepstorff: Timbre Sound of Awaiting, 1 (2011)
- Arne Jacobsen: Grand Prix stol i teak (1957)
- Ahmad Qasimi: Venus (2024)
- Cecilie Waagner Falkenstrøm: An Algorithmic Gaze II (2023)
- Emily Gernild: Trinity (2020)
- Alexander Tovborg: Blood Moon II, (2018/19)
- Nanna Ditzel: Trebenet stol af oregon pine (1962)
- Nanna Ditzel: Barstol af turkis glasfiber (1969)
- Nanna Ditzel: Spisebord af orange glasfiber (1969)
- Nanna Ditzel: Lænestol Vilette (1966)
- Nanna Ditzel: Kurvestol Curlicue/Fengkong stolen (1973)
- Nanna Ditzel: 4 x Bølgestolen (1991)
- Nanna Ditzel: 3 x Glasfiberstole fra Domus Danica (1969)
- Nanna Ditzel: Dennie Chair og tilhørende skammel (1956)
- Nanna Ditzel: Foldbar skillevæg (1986)
- Nanna Ditzel: Viften, prototype (1992)

Samlede erhvervelser udgør 1.210 t.kr.

Forventet fremtidig udvikling og begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Budgettet for 2025 udviser et overskud på 15 t.kr. og er blandt andet baseret på 95.000 besøgende og et udstillingsbudget på 10.800 t.kr. Såvel den daglige ledelse som museets bestyrelse anser budgettet for 2025 for realistisk.

Trapholt har i 2024 opnået fuld støtte til en ombygning af museet. Ombygningen omfatter nye formidlingsområder, gæstemodtagelse og skulpturlounge. Projektet er støttet af Kolding Kommune, Augustinus Fonden, Aagen og Louis-Hansen Fond og Villum Fonden.

Museets fysiske rammer vil være lukket under ombygningen men Trapholt vil bestå med et omfattende Trapholt-to-go program. Ombygningen igangsættes i 2026 og forventes at pågå frem til foråret 2027.

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt yderligere forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten 2024.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A tilpasset museets særlige struktur og i overensstemmelse med de gældende regler for regnskabsaflæggelse for statsstøttede museer under museumsloven.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Museets samling er ikke indregnet i balancen, da denne tilhører den danske kulturarv og i henhold til museumsloven ikke kan afhændes.

Forpligtelser indregnes i balancen, når museet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når de er tilfaldet museet. En stor del af indtægterne stammer fra Kolding Kommune, hvor der er indgået en samarbejdsaftale gældende for perioden 2021-2024.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til museets personale. Feriepengeforpligtelser og skyldigt overarbejde indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Museets virksomhed udøves i bygninger ejet af Trapholtfonden, opført og indrettet på den af Trapholtfonden ejede ejendom Æblehaven 23, Kolding, i henhold til aftale af marts 1987 indgået mellem Trapholtfonden og Kolding Kommune. Museet betaler ikke husleje for benyttelse af bygningerne, til gengæld udgiftsføres vedligeholdelse løbende ved afholdelse. Idet museet ikke ejer bygningerne, er disse ikke værdiansat og indregnet i balancen. Museets samling er ligeledes ikke indregnet i balancen, da denne tilhører den danske kulturarv og i henhold til museumsloven ikke kan afhændes.

Biler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Biler	5 år
Edb-anlæg mv.	3 år
Inventar	3-5 år
Bygningsautomatik	5-10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Entreindtægter	1	6.671.620	5.969.983
Klub Trapholt	2	1.168.032	1.308.747
Overskud fra butiks- og forlagsvirksomhed	3	2.048.780	2.430.366
Øvrig momsregistreret virksomhed, Café	4	227.603	221.275
Arrangementer og lokaleudlejning		417.376	263.132
Erhvervsklub	5	414.287	338.147
Tilskud fra Kolding Kommune		7.120.813	6.840.358
Tilskud fra Staten		2.348.855	2.243.734
Andre tilskud fra fonde og øvrige institutioner	6	11.847.075	11.475.095
COVID-19 tilskud, hjælpepakker	7	94.237	(139.744)
Renter		125.378	(8.932)
Indtægter		32.484.056	30.942.161
Personale	8	(13.950.118)	(13.378.625)
Lokaler	9	(2.616.780)	(2.269.790)
Samlingen		(781.002)	(688.651)
Undersøgelser og erhvervelser	10	(5.359.893)	(2.163.931)
Konservering		(122.812)	(119.250)
Udstillinger og publikumsudvikling	11	(7.181.951)	(10.378.588)
Oplysningsvirksomhed	12	(931.369)	(583.708)
Administration	13	(1.520.827)	(1.354.063)
Omkostninger		(32.464.752)	(30.936.606)
Årets resultat		19.304	5.555
Forslag til resultatdisponering			
Overført til egenkapital		19.304	

Balance pr. 31.12.2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Varebil		0	0
It- og AV-udstyr		474.592	0
Inventar og bygningsautomatik		858.461	1.002.768
Materielle anlægsaktiver	14	1.333.053	1.002.768
Anlægsaktiver		1.333.053	1.002.768
Varebeholdninger		2.007.255	2.277.729
Beholdninger		2.007.255	2.277.729
Debitorer		206.647	181.157
Økonomistyrelsen, lønrefusion vedrørende fleksjob		59.958	50.103
Forudbetalt på udstillinger og projekter		227.388	295.209
Forudbetalt, anden drift		377.637	13.319
Tilgodehavende bevilgede tilskud	15	4.417.143	5.452.173
Tilgodehavende moms	17	0	0
Andre tilgodehavender		207.021	355.417
Tilgodehavender		5.495.794	6.347.378
Kasse		49.760	28.954
Danske Bank A/S		11.730.089	3.567.641
Jyske Bank		680.983	160.417
Likvide beholdninger		12.460.832	3.757.012
Omsætningsaktiver		19.963.881	12.382.119
Aktiver		21.296.934	13.384.887

Balance pr. 31.12.2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Egenkapital, primo		5.121.351	5.115.796
Overført, jf. resultatdisponering		19.304	5.555
Egenkapital, ultimo		5.140.655	5.121.351
Modtagne erstatninger til kunstgenkøb	16	544.526	544.526
Hensatte forpligtelser		544.526	544.526
Kolding Kommune, skyldig løn mv.		2.967.774	2.379.012
Bankgæld, Danske Bank A/S		62.151	35.490
Skyldige feriepenge		896.123	835.120
Skyldig løn		139.251	0
Skyldig moms	17	226.153	300.360
Kreditorer		2.034.938	1.319.030
Forudmodtagne betalinger, tilskud og medlemsindtægter		7.754.680	2.737.645
Skyldige omkostninger		1.530.683	112.353
Kortfristede gældsforpligtelser		15.611.753	7.719.010
Gældsforpligtelser		16.156.279	8.263.536
Passiver		21.296.934	13.384.887

Leasingforpligtelser

18

Noter

2024 kr.	2023 kr.
-------------	-------------

1. Entreindtægter

Museet har i 2024 haft 108.133 besøgende (2023: 101.155 besøgende) og en samlet entreindtægt på 6.465 t.kr. svarende til en gennemsnitlig entre på ca. 62 kr. pr. gæst (2023: 59 kr. pr. gæst).

Der har i gennemsnit været 345 besøgende pr. åbningsdag (2023: 322 besøgende pr. åbningsdag).

2. Klub Trapholt

Klub Trapholt indgår i museets aktiviteter. Der har i 2024 været kontingentindtægter på 1.359 t.kr. fra 4.325 medlemskaber (2023: 1.431 t.kr. fra 3.815 medlemskaber).

3. Overskud fra butiks- og forlagsvirksomhed

Resultat butik

Salg i butikken	6.561.069	6.430.929
Varekøb	(4.241.815)	(4.441.154)
Varelagerregulering	(270.474)	440.590
	2.048.780	2.430.365

Dækningsgrad 2024: 31,2 % (2023: 37,8%).

4. Øvrig momsregistreret virksomhed, Café

Forpagtningsafgift	277.320	276.000
Inventar og køkkenudstyr	0	(6.269)
Afskrivninger inventar	(12.099)	(20.423)
Annoncering	0	0
Planteservice	(10.692)	(14.688)
Vedligeholdelse	(26.926)	(13.345)
	227.603	221.275

5. Erhvervsklub

Der er i 2024 modtaget medlemsindtægter på 414 t.kr. fra 39 virksomheder (2023: medlemsindtægter på 325 t.kr. fra 40 virksomheder).

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
6. Andre tilskud fra fonde og øvrige institutioner		
15. Juni Fonden	149.000	290.000
A. P. Møller Fonden	160.000	2.340.000
Augustinus Fonden	2.100.000	1.300.000
Beckett-Fonden	50.000	320.000
Grosser L. F. Foghts Fond	0	40.000
Kolding Kommune	0	202.026
Konsul Georg Jorck og hustru Emma Jorck's Fond	0	100.000
Knud Højgaards Fond	0	150.000
I.F. Lemwigh Müllers Fond	0	50.000
Aage og Johanne Louis-Hansens Fond	2.000.000	2.115.000
Ny Carlsbergfondet	2.406.096	522.000
Region Syddanmark	500.000	357.889
Slots- og Kulturstyrelsen	2.795.200	795.663
Den Obelske Familiefond	300.000	500.000
Sydbank Fonden	300.000	0
Kai D Fonden	70.000	330.000
Sportgood Fonden	0	30.000
Velux Fonden	588.077	1.755.517
William Demant Fonden	250.000	217.000
Friberg	150.000	0
Donationer	28.702	
Ditzelfamiliens familiefond	0	60.000
	11.847.075	11.475.095

7. COVID-19 tilskud

Museet har modtaget følgende tilskud fra Staten som følge af udbruddet og spredningen af COVID-19:

Hjælpepakke, slutopgørelse	94.237	0
Hjælpepakke, kompensation for faste omkostninger	0	(139.744)
Hjælpepakke, underskudsdekning nødlidende kulturinstitutioner	0	0
	94.237	(139.744)

Noter

8. Personale

Museets lønomkostninger kan specificeres således:

	2024 kr.	2023 kr.
Lønninger, pensioner og sociale bidrag	16.155.691	15.086.432
Lønninger overført til udstillinger	(2.542.380)	(2.215.550)
Refusion af sygedagpenge/barsel/elevrefusion mv.	(261.049)	(140.268)
Andre personaleomkostninger:		
Kursusomkostninger	42.926	73.914
Rekrutteringsomkostninger, personale	0	10.826
Arbejdsskadeforsikring	40.881	38.675
Rejseomkostninger	157.349	193.418
Ændring af feriepengeforpligtelse	61.003	111.990
Øvrige personaleomkostninger	295.697	219.188
	13.950.118	13.378.625

Museet har i 2024 aflønnet 31,3 årsværk (2023: 30,8 årsværk).

9. Lokaler

Vedligeholdelse, herunder opgradering af sikring	623.130	412.622
Tekniske installationer, tyveri, brand og klimaanlæg	749.937	582.480
Rengøring	287.211	303.820
El	314.652	312.632
Vand	77.698	101.823
Varme	462.065	474.719
Løsøre, forsikring og Falck	39.067	33.985
Renovation	63.020	47.708
	2.616.780	2.269.789

Noter

10. Undersøgelser og erhvervelser

	2024 kr.	2023 kr.
Køb af værker	1.209.640	969.500
Genetablering af tidligere stjålet værk	0	0
CraftVærk (2021/22/23/24)	244.915	1.050.076
Fra udfordringer til muligheder (2024-26)	8.146	0
Kunstspor (2024)	3.208.158	0
Wegner Postdoc	659.224	103.043
Drift af varebil	29.810	41.312
	5.359.893	2.163.931

Modtaget tilskud og erstatning hertil (jf. note 6)

4.988.373 **2.019.922**

11. Udstillinger og publikumsudvikling

Udgiften kan i hovedtræk specificeres således:

Nanna Ditzel (2023/24)	260.274	6.049.307
Connect Me (2022/23)	0	859.056
Things Matter (2023/24)	93.605	701.237
Maria Torp (2024)	988.867	0
Feel Me (2024/25)	4.796.747	0
Kvium (2023)	73.233	330.763
Dataspejlet (2022/23)	0	260.086
We are Weaving (2022)	0	12.500
Cronhammer (2023)	103.162	640.392
TID - Tråde på tværs (2024)	657.464	0
Tæt på Træer (2020/2021)	0	12.500
Artmates	102.722	121.507
Malene Landgreen (2023)	0	1.278.570
Trapholt Collect	42.552	66.448
Øvrige udstillingsomkostninger	63.325	46.222
	7.181.951	10.378.588

Modtaget tilskud hertil (jf. note 6)

6.858.702 **8.483.173**

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
12. Oplysningsvirksomhed		
Hjemmesiden	24.934	22.179
Annoncering mv.	590.001	489.010
Formidlingsprojekter	316.434	72.519
	931.369	583.708
13. Administration		
Kontorartikler	43.874	52.370
Småanskaffelser	117.200	132.844
Porto	7.287	29.747
Gebyr	27.167	29.175
Telefoni og datatrafik	38.430	28.283
Hardware	87.773	47.652
Afskrivninger på AV-udstyr og inventar	27.917	0
IKT-aftale, Kolding Kommune	288.904	330.698
Bestyrelsesomkostninger	16.145	34.708
Mødeomkostninger, personale	84.431	114.199
Øvrige mødeomkostninger	45.632	40.413
Repræsentation	19.988	18.227
Revision og regnskabsmæssig assistance	76.197	66.981
Kontingenter og medlemskaber	261.146	228.638
Leasing og kontormaskiner	11.302	13.997
Tab på tilgodehavender	5.270	68.807
Forsikring	46.218	64.497
Ekstern assistance	229.348	51.306
Diverse, herunder værnemidler personale	86.598	1.521
	1.520.827	1.354.063

Noter

	Varebil kr.	It- og AV-udstyr kr.	Inventar mv. kr.
14. Materielle anlægsaktiver			
Anskaffelsessum 01.01.2024	206.893	483.200	2.326.395
Tilgang	0	502.509	0
Afgang	0	0	0
Anskaffelsessum 31.12.2024	206.893	985.709	2.326.395
Afskrivninger 01.01.2024	(206.893)	(483.200)	(1.323.627)
Tilgang	0	(27.917)	(144.307)
Afgang	0	0	0
Afskrivninger 31.12.2024	(206.893)	(511.117)	(1.467.934)
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	0	474.592	858.461

Inventar mv. er opgjort inkl. bygningsautomatik.

	2024 kr.	2023 kr.
Afskrivningerne indgår således i resultatopgørelsen:		
Administration	27.917	0
Café	12.099	20.423
Lokaler	132.208	136.802
	172.224	157.225

15. Tilgodehavende bevilgede tilskud

Trapholtfonden	813.143	0
Ny Carlsbergfondet til erhvervelser og udstillinger	455.000	0
A. P. Møller Fonden	1.000.000	2.000.000
Aage og Johanne Louis-Hansen Fond	2.000.000	2.115.000
Slots- og Kulturstyrelsen	0	470.511
Lemvig-Müller Fonden	0	50.000
Region Syd – kulturpulje	0	266.662
15. Juni Fonden til erhvervelser og udstillinger	149.000	550.000
	4.417.143	5.452.173

Noter

16. Modtagne erstatninger til kunstgenkøb

Museet har efter forskellige indbrud i 2005, 2006 og 2007 modtaget forsikringserstatninger for 1.352 t.kr. Modtagne forsikringserstatninger passiveres til brug for genanskaffelse af tilsvarende genstande eller andre genstande, der vurderes at kunne træde i stedet herfor. Der er i 2012 foretaget kunstgenkøb for 96 t. kr., og der er i 2015 returneret stjålne kunstgenstande for 712 t. kr., hvorefter den resterende hensættelse til genanskaffelse er reduceret til 544 t.kr.

		2024 kr.
17. Moms og afgifter		
Skyldig 01.01.2024		300.361
Salgsmoms		1.961.515
Moms af EU-køb	372.688	
Købsmoms	(1.862.360)	
El-og vandafgift	(88.956)	(1.578.628)
		683.248
Afregnet i året		(457.095)
Skyldig pr. 31.12.2024		226.153

	2024 kr.	2023 kr.
18. Leasingforpligtelser		
For årene 2020-2024 er indgået lejeaftale vedrørende frankeringsmaskine.		
Årlig leje	4.124	3.324
For årene 2020-2024 er indgået lejeaftale vedrørende plantemiljø.		
Årlig leje	10.692	14.688

Resultatopgørelse for 2024 sammenholdt med budget

	Realiseret 2024 kr.	Budget 2024 kr.	Afvigelse 2024 kr.
Entreindtægter	6.671.620	5.775.400	896.220
Klub Trapholt	1.168.032	1.105.750	62.282
Overskud fra butiks- og forlagsvirksomhed	2.048.780	1.742.336	306.444
Øvrig momsregistreret virksomhed, Café	227.603	141.000	86.603
Arrangementer og lokaleleje	417.376	105.000	312.376
Sponsorater	414.287	403.500	10.787
Tilskud fra Trapholtfonden	0	0	0
Tilskud fra Kolding Kommune	7.120.813	6.865.000	255.813
Tilskud fra Staten	2.348.855	2.160.000	188.855
Andre tilskud	11.847.075	11.500.000	347.075
COVID-19 tilskud, hjælpepakker	94.237	0	94.237
Renter og gebyr	125.378	(10.000)	135.378
Indtægter	32.484.056	29.787.986	2.696.070
Personale	(13.950.118)	(13.400.000)	(550.118)
Lokaler	(2.616.780)	(2.360.000)	(256.780)
Samlingen	(781.002)	(785.000)	3.998
Undersøgelser og erhvervelser	(5.359.893)	(3.500.000)	(1.859.893)
Konservering	(122.812)	(115.000)	(7.812)
Udstillinger	(7.181.951)	(8.000.000)	818.049
Oplysningsvirksomhed	(931.369)	(380.000)	(551.369)
Administration	(1.520.827)	(1.233.000)	(287.827)
Omkostninger	(32.464.752)	(29.773.000)	(2.691.752)
Resultat	19.304	14.986	4.318

Regnskabsskema for indberetning til Slots- og Kulturstyrelsen

Museumsnr.:	621.02		
CVR-nr.:	11 52 71 32	Regnskab for 2024	

		Omkostninger	Indtægter
22.	Personale	15.317.085	1.366.967
28.	Lokaler - ejendomme, friarealer	2.616.780	417.376
32.	Samlingens forvaltning mv.	781.002	-
38.	Undersøgelser og erhvervelser	5.359.893	-
44.	Konservering	122.812	-
50.	Udstillinger	7.181.951	-
54.	Anden formidlingsvirksomhed	931.369	-
58.	Administration	1.520.827	-
60.	Entre	-	7.839.652
62.	Betalinger for undersøgelser i henhold til kap. 8	-	-
70.	Husleje, prioritetsrenter og -afdrag	-	-
72.	Andre renter	-	125.378
82.	Butik og Café		2.276.383
	I alt konto 22 til 82	33.831.719	12.025.756
90.	Tilskud fra kommuner	-	7.120.813
91.	Ikke-offentlige tilskud	-	12.261.362
92.	Tilskud fra EU og Nordisk Ministerråd	-	-
94.	Tilskud fra amtskommuner	-	-
	I alt konto 90 til 94	-	19.382.175
	Statstilskud (inkl. COVID-19 tilskud)	-	2.443.092
	Totale omkostninger og indtægter	33.831.719	33.851.023
	Resultat (indtægter - omkostninger)		19.304

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Bjørn Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 21beef42-5db1-40c0-adf2-983119aeab32

IP: 91.238.xxx.xxx

2025-03-28 09:21:23 UTC



Ole Frydensberg Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b74b427b-e14b-48f9-9fa9-8ad3f290f721

IP: 81.191.xxx.xxx

2025-03-28 09:21:54 UTC



Per Schøtt

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
33963556

Revisor

Serienummer: 8e8bc539-df1a-4ad1-94c1-f62d816ccef0

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-03-28 09:22:42 UTC



Merete Due Paarup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b09c50f8-534d-4252-a6e7-78e3c782d002

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-03-30 13:01:20 UTC



Lars Nørby Johansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 23dacb53-8a87-4863-88be-a7c79788b9f7

IP: 128.76.xxx.xxx

2025-03-31 10:38:05 UTC



Ole Rosengreen Martensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1d9d2f98-1dbf-4a0a-b8a1-a73dfc00d5b1

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-04-01 09:29:00 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Schultzer-Nielsen Have

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b6f58de7-8f35-4165-a1d9-11930739b48b

IP: 94.18.xxx.xxx

2025-04-01 09:38:54 UTC



Karen Holdaway Grøn

Adm. direktør

Serienummer: 81c8e052-b4db-4ccd-b61b-c1f301bf7956

IP: 80.198.xxx.xxx

2025-04-05 06:13:13 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter